



# La Régie de l'Eau Bordeaux Métropole recrute **CHARGE DE LA GESTION FINANCIÈRE H/F CDI À TEMPS PLEIN**

## PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE :

Aujourd'hui, les enjeux de l'eau sont essentiels et majeurs pour l'avenir et le développement de la Métropole de Bordeaux.

Bordeaux Métropole a donc souhaité que les services publics de l'eau soient gérés dans un objectif d'intérêt général pour une pleine maîtrise du service, sur le court comme sur le long terme.

Nous notons 3 grands enjeux majeurs :

- Une gestion durable de la ressource
- Une gestion publique de l'eau au cœur des politiques territoriales métropolitaines
- Une transparence et une maîtrise du prix de l'eau

Une entreprise publique a donc été créée en 2021, la « Régie de l'Eau Bordeaux Métropole » qui exploitera à partir du 1<sup>er</sup> Janvier 2023 le service de l'eau potable et à compter du 1<sup>er</sup> Janvier 2026 le service de l'assainissement collectif.

## MISSIONS PRINCIPALES :

Rattaché(e) au Responsable du service de la Dépense, vous aurez pour missions d'assurer la préparation, la réalisation et la mise en œuvre du traitement des factures à destination de la Régie de l'Eau Bordeaux Métropole.

Également vous serez chargé(e) de la dépense en assurant le traitement comptable des factures, ainsi que la relation avec les services opérationnels et les fournisseurs.

Descriptif des missions :

- **Traiter les factures reçues** : traitement des factures en fonction de leur destination comptable ; gestion du suivi du traitement des factures ; gestion des situations de travaux dans le Chorus travaux
- **Liquider les factures, préparer les mandatements et les mettre en paiement** :
  - o Liquidation : vérification de la concordance entre les engagements, numéro de marché et la réalité du service et les factures ; rattachement des factures aux engagements correspondants ; vérification des règles de prescription et de déchéance ; vérification l'exacte imputation budgétaire de la dépense, la validité des pièces justificatives des dépenses des collectivités et des établissements publics locaux
  - o Préparation du mandatement et mettre en paiement : enregistrement des oppositions, cessions de créances ; gestion des mandats et des oppositions au paiement et payer les mandats pour obtenir un acquit libératoire
- **Suivre les marchés** : gestions des avances et des retenues de garantie ; contrôle des révisions et actualisation de prix ; liquidation des pénalités et des intérêts moratoires
- **Reporting** : établissement d'un état régulier des factures non retournées par les services opérationnels ; suivi les paiements avant mandatement pour régularisation ; participation au dispositif de révision comptable
- **Gérer les relations avec les fournisseurs et les directions opérationnelles** : renseignement auprès des fournisseurs sur l'état de mandatement de leur facture et leur état de paiement et collecte de leur pièces ou informations manquantes ; gestion des contentieux avec les fournisseurs
- **Activité supplémentaire** : soutien aux autres services de l'agence comptable

## PROFIL RECHERCHÉ :

Vous avez une bonne connaissance du fonctionnement des collectivités et des services, vous maîtrisez la réglementation des marchés publics.

Vous savez appliquer les contrôles de payeur et de caissier qui incombent au comptable public, vous savez identifier et signaler les dépassements de crédits et les erreurs.

Vous êtes connu(e) pour votre organisation stratégique, votre esprit d'analyse, votre rigueur, votre relationnel, et votre discrétion.

## CONDITIONS ET AVANTAGES :

Recrutement en CDI ou par voie de détachement.

Vous travaillez au sein du Site de Paulin (Bordeaux), et bénéficierez du statut de Technicien Supérieur - Agent de Maîtrise.

Vous travaillerez à temps plein : 38 heures par semaine.

Rémunération (fixe + variable) selon profil.

Participation aux transports en commun.

Date de début souhaité : 02/01/2023

## POURQUOI NOUS REJOINDRE :

Rejoindre notre équipe, c'est s'épanouir à travers un métier qui a du sens, c'est écrire ensemble l'avenir de la Régie de l'Eau Bordeaux Métropole et ainsi contribuer à la mise en place d'une entreprise **performante, humaine, exemplaire, innovante.**

Merci d'envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :  
[recrutement@leaubordeauxmetropole.fr](mailto:recrutement@leaubordeauxmetropole.fr)