



REGIE DE L'EAU BORDEAUX METROPOLE

Envoyé en préfecture le 20/06/2024
Reçu en préfecture le 20/06/2024
Publié le **Délibération**
ID : 033-895134674-20240619-20240203-DE



Conseil d'Administration du 19 juin 2024

N° 2024/02/03

L'an deux mille vingt-quatre, le 19 juin, le Conseil d'administration de la Régie de l'Eau Bordeaux Métropole, dûment convoqué le 6 juin 2024, s'est assemblé au 3 avenue Jacqueline Auriol sur la commune de Mérignac, sous la présidence de Madame Sylvie Cassou-Schotte, Présidente du Conseil d'administration.

Etaient présents à la séance :

Madame Sylvie Cassou-Schotte, Monsieur Gérard Chausset, Monsieur Jean-Claude Feugas, Monsieur Guillaume Garrigues, Madame Anne-Eugénie Gaspar, Monsieur Maxime Ghesquière.

Excusés ayant donné procuration :

Madame Maïté Cazaux ayant donné procuration à Madame Anne-Eugénie Gaspar, Monsieur Daniel Delestre ayant donné procuration à Monsieur Maxime Ghesquière, Monsieur Laurent Guillemain ayant donné procuration à Madame Sylvie Cassou-Schotte, Madame Zeineb Lounici ayant donné procuration à Guillaume Garrigues.

Était absent :

Monsieur Fabrice Moretti.

LA SEANCE EST OUVERTE A 09h00



REGIE DE L'EAU BORDEAUX METROPOLE

Envoyé en préfecture le 20/06/2024

Reçu en préfecture le 20/06/2024

Publié le **Délibération**



ID : 033-895134674-20240619-20240203-DE

Conseil d'Administration du 19 juin 2024

N° 2024/02/03

DETERMINATION DES DUREES D'AMORTISSEMENT DES BIENS IMMOBILISES DE LA REGIE ET DU SEUIL D'IMMOBILISATION

Madame Cassou-Schotte présente le rapport suivant,

Mesdames, Messieurs,

La présente délibération vise à ajuster la liste des biens meubles considérés comme valeurs immobilisées, conformément à la réglementation en vigueur pour les Établissements Publics Industriels et Commerciaux.

Le conseil d'administration a voté le 14 décembre 2023, par délibération n°2023/05/04, les modalités et les durées d'amortissement des biens immobilisés de la régie ainsi que le seuil d'immobilisation à retenir.

Afin de permettre la bonne prise en compte des composants des branchements et de vannes ainsi que de bien enregistrer ces derniers en dépense d'investissement, il est nécessaire de préciser en annexe 2 les éléments composant un branchement.

Le reste des éléments de la délibération initiale reste inchangé. Ainsi en est-il des durées d'amortissement ou du seuil d'inscription en immobilisation.

Les durées proposées en annexe 1 tiennent compte des durées indicatives de la nomenclature M49 et de la durée de vie moyenne réelle des biens concernés et des ajustements précités

Ceci étant exposé, il vous est demandé, Mesdames, Messieurs, de bien vouloir si tel est votre avis, adopter les termes de la délibération suivante :

Le Conseil d'administration réuni,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L.2123-2,

VU l'instruction comptable M49,

VU la circulaire n°INTB0200059C du 26 février 2022, relative aux règles d'imputation des biens meubles à la section d'investissement

VU la délibération n° 2020-552 du conseil métropolitain du 18 décembre 2020 portant création de la Régie de l'Eau Bordeaux Métropole dotée de l'autonomie financière et de la personnalité juridique et portant désignation des membres du conseil d'administration ;

VU les statuts de la Régie de l'Eau Bordeaux Métropole,

Vu la délibération 2023/05/04 du 14 décembre 2023 de la Régie de l'eau Bordeaux Métropole, déterminant les durées d'amortissement des biens immobilisés de la régie,

ENTENDU le rapport de présentation,

CONSIDERANT

- Que l'amortissement comptable est une obligation légale,
- Qu'il convient d'ajuster les durées d'amortissement des biens de la Régie de l'Eau Bordeaux Métropole et leurs modalités de constitution,

APRES EN AVOIR DELIBERE, DECIDE :

Article 1 : d'abroger la délibération n°2023/05/04 du 14 décembre 2023 déterminant les durées d'amortissement des biens immobilisés de la régie,

Article 2 : de fixer, à compter du 1er janvier 2024, les durées d'amortissement des immobilisations corporelles et incorporelles comme précisées dans l'annexe 1.

Article 3 : d'appliquer la méthode d'amortissement linéaire, et de fixer le nombre de jours d'une année à 365 jours pour le décompte des amortissements.

Article 4 : de déterminer la liste des biens en annexe 2 comme nomenclature des biens meubles devant être inscrits à la section d'investissement




Article 5 : de fixer à 500 € unitaire le seuil au-dessous duquel les biens meubles ne figurant pas en annexe 1 sont comptabilisés en section de fonctionnement.

Article 6 : d'autoriser Monsieur le directeur de la Régie de l'Eau Bordeaux Métropole à accomplir toute formalité et prendre tout acte nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Résultat des votes :

Les conclusions, mises aux voix, sont adoptées à l'unanimité.

Fait et délibéré le 19 juin 2024.

| | |
|--|---|
| <p>REÇU EN PRÉFECTURE LE :</p> <p>PUBLIÉ LE :</p> | <p>Pour expédition conforme,</p> <p>La Présidente,</p>  <p>Madame Sylvie Cassou-Schotte</p> |
|--|---|

Annexe 1 – Familles, classes et durées d'amortissement

Envoyé en préfecture le 20/06/2024

Reçu en préfecture le 20/06/2024

Publié le



ID : 033-895134674-20240619-20240203-DE

| Familles de biens | Classes | d'amortissement |
|--|---|-----------------|
| Ouvrages de génie civil pour le captage, le transport et le traitement de l'eau potable, canalisations d'adduction d'eau | Canalisations reprise DSP | 80 |
| | Canalisation fonte grise et acier | 75 |
| | Canalisations PVC/amiante/ ciment | 50 |
| | Canalisations PEHD / fonte ductible | 99 |
| | Canalisations dans usines | 40 |
| | Vannes | 40 |
| | Prises et branchements | 50 |
| | Réservoirs et bâches | 40 |
| | Aqueducs, galeries, prises d'eau de surface et captages | 40 |
| | Forages, puits, piézomètres | 40 |
| | Hydrants | 40 |
| Installations de traitement de l'eau potable (sauf génie civil et régulation) | Installations de traitement de l'eau | 15 |
| | Dispositifs filtrants | 2 |
| Pompes, appareils électromécaniques, installations de chauffage (y compris chaudières), installations de ventilation | Pompes eau | 15 |
| | Appareillage mécanique et électromécanique | 15 |
| | Automatismes d'usine | 15 |
| | Appareils de comptage et de mesure de débit sur installations (dont débitmètres) | 15 |
| Organes de relèvements | Télé relèvements Equip. Ens. Radio émetteur | 10 |
| | Compteurs clients | 20 |
| Organes de régulation (électronique, capteurs, etc.) | Organes de régulation | 4 |
| Bâtiments durables (en fonction du type de construction) | Bâtiments industriels, | 99 |
| | Hangars, magasins | 99 |
| | Immeubles de bureau et d'habitation | 99 |
| Agencements et aménagements de bâtiments, installations électriques et téléphoniques | Clôtures, portails | 20 |
| | Aménagements | 20 |
| | Gaines électriques | 20 |
| | Installations électriques eau | 15 |
| Mobilier de bureau | Mobilier de bureau | 15 |
| Appareils de laboratoires, matériel de bureau (sauf informatique), outillages | Appareils de contrôle, de mesure et de laboratoire | 10 |
| Outillage et matériel | Outillage et matériel | 6 |
| Matériel informatique | Matériel de bureau | 5 |
| | Logiciels de digitalisation, logiciels techniques et de gestion administrative, informatique de gestion | 5 |

| Familles de biens | Classes | |
|--------------------------------------|--|-----------|
| Engins de travaux publics, véhicules | Appareils de manutention et de levage (palans, ponts roulants, tapis transporteurs) | 8 |
| | Poids lourds, véhicules spécialisés et engins de chantier | 8 |
| | Véhicules légers et de tourisme (y compris achat de véhicules en fin de crédit-bail) | 4 |
| Gros entretien, grosse réparation | Etanchéité des réservoirs | 15 |
| | Autres gros entretien, réparations | 15 |
| Aménagements de terrain | Aménagements de terrain | 30 |
| Frais d'études | Frais d'études | 5 |
| Frais de recherche et développement | Frais de recherche et développement | 5 |
| Premier équipement | Stock de démarrage | 5 |
| Frais d'insertion | Frais d'insertion | 1 |

Annexe 2 – NOMENCLATURE DES MEUBLES CONSIDÉRÉS IMMOBILISÉS

Envoyé en préfecture le 20/06/2024

Reçu en préfecture le 20/06/2024

Publié le

ID : 033-895134674-20240619-20240203-DE



I/ Administration et services généraux

1) Mobilier

2) Matériel informatique (sauf fournitures consommables telles que disquettes vierges, cd-rom, batterie, câble de liaison ...)

- Unité centrale
- Logiciels et progiciels
- Périphériques

3) Matériel de Téléphonie, télésurveillance et téléalarme (sauf fournitures consommables telle que batterie de téléphone, housses, cartouches ...)

II/ Réseau eau

- Dispositif de décompte de consommation
- Bouches à clé
- Éléments composant un branchement neuf tels que les différents adaptateurs, colliers, coudes, raccords, tés, ventouses, brides, tuyaux, nourrices, rails, gaines, bouchons, rondelles, joints, cônes, manchettes, plaques taraudées ou non, réductions, prises de branchement, collets, robinets, manchons, douilles, bouches à clés et ses réhausses, tiges de commandes, vannes, clapets, disconnecteurs, regards), stabilisateurs, grillages de signalisation, éléments de protection liés (boîte, cloche, support, coffret, borne, selle et autres), ainsi que les frais éventuels accessoires de transport de ces biens
- Les vannes